

DZIAŁ VI STATUTU - UCZNIOWIE

Rozdział 1

Prawa i obowiązki uczniów oraz tryb składania skarg w przypadku nierespektowania praw ucznia

§ 61

1. Interesy wszystkich uczniów reprezentuje rada samorządu uczniowskiego, która jest organem przedstawicielskim i działa zgodnie ze statutem i regulaminem samorządu uczniowskiego.
2. Uczeń wraz ze swoimi rodzicami, świadomie decydując się na podjęcie nauki w VII Liceum Ogólnokształcącym, bierze na siebie obowiązek uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę i przestrzegania statutu szkoły oraz innych obowiązujących w niej przepisów prawa wewnątrzszkolnego.

§ 62

1. Uczeń ma prawo do:
 1. wiedzy o przysługujących prawach oraz sposobach interweniowania w przypadku ich naruszenia;
 2. nauki oraz rozwijania swoich zdolności i zainteresowań na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 3. poszanowania swej odmienności religijnej i etnicznej;
 4. swobody wyrażania myśli i przekonań – także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym praw innych osób;
 5. podjęcia nauki religii, etyki lub obu tych przedmiotów, na podstawie życzenia wyrażonego w formie oświadczenia pisemnego, składanego na początku roku szkolnego do dyrektora szkoły przez rodziców ucznia lub przez pełnoletniego ucznia. Po złożeniu oświadczenia udział w wybranych zajęciach staje się dla ucznia obowiązkowy. W przypadku chęci rezygnacji z uczęszczania na wybrane zajęcia konieczne jest złożenie do dyrektora informacji o zmianie decyzji;
 6. udziału w zajęciach wychowania do życia w rodzinie; w przypadku decyzji o rezygnacji z uczestniczenia w nich, rodzic lub pełnoletni uczeń wypełnia stosowną deklarację, którą składa u dyrektora szkoły;
 7. jawnej i umotywowanej oceny, a także informacji o zasadach i kryteriach oceniania;
 8. poszanowania swojej godności i nietykalności osobistej oraz zachowania tajemnicy swojej korespondencji, a także ochrony danych osobowych;
 9. korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki pod opieką nauczyciela;
 10. bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz korzystania z pomocy pedagogicznej i psychologicznej;
 11. zwracania się o poradę i mediację do szkolnego rzecznika praw ucznia;
 12. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania;
 13. odpoczynku w czasie przerw świątecznych i ferii (na czas ich trwania nie zadaje się prac domowych);
 14. uczestnictwa w imprezach kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie liceum, a także ich organizowania za zgodą dyrekcji;
 15. wpływania na życie liceum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających na terenie liceum;
 16. reprezentowania szkoły w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych;
 17. zgłaszania wniosków dotyczących działalności szkoły za pośrednictwem wychowawcy klasy i samorządu uczniowskiego;
 18. otrzymania stypendium za bardzo dobre wyniki w nauce po zakończeniu każdego semestru, jeśli spełnia określone przez radę pedagogiczną kryteria (w szczególności dotyczące średniej ocen i oceny zachowania w danym roku szkolnym);
 19. ubiegania się o jednorazowe stypendium za znaczące osiągnięcia sportowe.

§ 63

1. Uczniowi, który reprezentuje szkołę w olimpiadach dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i zakwalifikował się do eliminacji na szczeblu okręgowym, w celu przygotowania się do zawodów przysługuje zwolnienie z zajęć lekcyjnych w wymiarze maksymalnie pięciu dni, przypadających bezpośrednio przed datą eliminacji, a w przypadku zakwalifikowania się do finału ogólnopolskiego olimpiady uczniowi przysługuje zwolnienie w wymiarze dziesięciu dni przypadających bezpośrednio przed datą eliminacji.
2. Okres zwolnień, o których mowa w ustępie 1., nie może przekroczyć w przypadku uczniów liceum w sumie 25 dni

zająć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym.

3. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć, o którym mowa w ustępie 1. oraz o okresie, na jaki uczeń zostaje zwolniony, podejmuje nauczyciel przedmiotu właściwy dla danej olimpiady lub konkursu w porozumieniu z wychowawcą.

§ 64

1. W przypadku nierespektowania praw ucznia, uczeń lub jego rodzic może złożyć skargę w formie pisemnej do jednej z poniżej wymienionych osób:
 1. wychowawcy klasy, który ma obowiązek podjąć interwencję w terminie 14 dni;
 2. dyrektora szkoły, który rozpatruje skargę w ciągu 14 dni;
 3. rzecznika praw ucznia, który podejmuje postępowanie zgodnie z regulaminem działania rzecznika praw ucznia.
2. Do działań, jakie podejmuje osoba, do której złożono skargę, należą:
 1. zapoznanie się z opinią stron;
 2. podjęcie mediacji ze stronami sporu przy współpracy pedagoga lub psychologa w celu wypracowania wspólnego rozwiązania polubownego, z którego będzie zadowolona każda ze stron;
 3. w przypadku braku możliwości rozwiązania sporu decyzję dotyczącą dalszego postępowania podejmuje dyrektor.

§ 65

1. Uczeń ma obowiązek:
 1. od 1 października do 30 kwietnia oraz w każdy dzień słotny zmieniać obuwie;
 2. podczas zajęć wychowania fizycznego nosić strój sportowy oraz obuwie sportowe na białej podeszwie;
 3. podczas uroczystości szkolnych oraz egzaminów zewnętrznych nosić strój galowy utrzymany w biało-granatowej albo biało-czarnej kolorystyce;
 4. nie nosić ubrań zawierających elementy obraźliwe, nawołujące do przemocy, nietolerancji albo stwarzające zagrożenie dla zdrowia, a także wywołujące skojarzenia z działaniami sprzecznymi z prawem;
 5. w doborze stroju respektować zasady savoir-vivre'u, takie jak nienoszenie nakryć głowy w pomieszczeniach, o ile nie jest to uwarunkowane względami zdrowotnymi lub religijnymi, zakrywanie intymnych części ciała, brzucha, pleców, ramion i ud, nienoszenie wyrazistego makijażu;
 1. podczas lekcji i innych zajęć szkolnych wyłączone telefony i inne urządzenia elektroniczne przechowywane są w zamkniętym plecaku lub torbie z wyjątkiem sytuacji, gdy na polecenie lub za zgodą nauczyciela są one wykorzystywane w procesie edukacyjnym;
 2. nie wolno łądować telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły;
 1. przestrzegać statutu szkoły i obowiązujących w niej regulaminów;
 2. godnie reprezentować liceum, dbać o kulturę słowa, honor i tradycje szkoły;
 3. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach szkolnych oraz należycie się do nich przygotowywać;
 4. punktualnie przychodzić na zajęcia;
 5. uzupełniać braki wynikające z nieobecności w szkole;
 6. wykonywać zalecenia dyrekcji, rady pedagogicznej i nauczycieli;
 7. odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i pracowników liceum, innych uczniów oraz ich rodziców;
 8. dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych uczniów, przestrzegać zasad higieny, obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zawiadomić nauczyciela, dyrektora lub kierownika gospodarczego o zauważonych w szkole bądź otoczeniu sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu;
 9. wystrzegać się szkodliwych nałogów, przestrzegać zakazów: palenia papierosów i papierosów elektronicznych, używania, propagowania i rozpowszechniania środków psychoaktywnych, wnoszenia i picia alkoholu, przebywania w stanie nietrzeźwości na terenie szkoły oraz podczas wszystkich imprez szkolnych;
 10. dobrać strój i fryzurę adekwatnie do okoliczności, pamiętając, że szkoła jest miejscem nauki i pracy, a w szczególności:
 11. dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole oraz o mienie szkolne, własne i innych;
 12. nie opuszczać terenu szkoły bez zgody nauczyciela;
 13. przestrzegać następujących zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych:
 14. usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach zgodnie z przyjętymi zasadami określonymi w paragrafie 66;
 15. przestrzegać przepisów związanych z ochroną danych osobowych, nie wykonywać zdjęć lub nagrań osób bez ich zgody;
 16. przestrzegać przepisów związanych z ochroną praw autorskich, nie dokonywać plagiatów;
 17. samodzielnie wykonywać zadania podczas prac klasowych, nie ściągając;
 18. przestrzegać zakazu wnoszenia niebezpiecznych narzędzi i substancji na teren szkoły oraz miejsca imprez szkolnych;
 19. reagować na naruszanie zasad współżycia społecznego w szkole poprzez zgłoszenie tego faktu wychowawcy, psychologowi lub pedagogowi szkolnemu albo dyrekcji szkoły.

2. Za niewywiązywanie się z obowiązków uczniowi zostaje obniżona ocena zachowania, a także może zostać nałożona kara spośród kar wymienionych w § 69.

§ 66

1. Nieobecności usprawiedliwia się w ciągu 10 kolejnych dni pracy szkoły, liczonych od dnia ustania nieobecności. Po upływie tego terminu usprawiedliwienie nie będzie uznawane, a godziny nieobecności traktowane będą jako nieusprawiedliwione.
2. Dopuszcza się następujące formy usprawiedliwienia:
 1. zaświadczenie lekarskie o niezdolności do uczestniczenia w zajęciach;
 2. zaświadczenie urzędowe z instytucji państwowych;
 3. informacja pisemna od pielęgniarki szkolnej o niezdolności do uczestniczenia w zajęciach;
 4. pisemna prośba rodzica o usprawiedliwienie, wpisana w dzienniczku ucznia z ponumerowanymi stronami, pieczętką szkoły i podpisem wychowawcy, podająca datę nieobecności oraz uzasadnienie, zawierająca odręczny podpis rodzica;
 5. inne formy przyjęte przez wychowawcę danej klasy;
 6. informacja od nauczyciela lub dyrektora przekazana do wychowawcy klasy w przypadku udziału w różnego rodzaju imprezach;
 7. zaświadczenie od kierownika lub wychowawcy internatu; w przypadku internatów/burs innych niż internat VII LO na zaświadczeniu musi znajdować się pieczęć instytucji;
 8. pisemna informacja psychologa, pedagoga, dyrekcji.
3. Uczniowie pełnoletni, sami usprawiedliwiający swoje nieobecności, są zobowiązani wiarygodnie uzasadnić lub udokumentować przyczyny nieobecności. Decyzję o uwzględnieniu usprawiedliwienia nieobecności podejmuje wychowawca.
4. Wniosek o usprawiedliwienie złożony po terminie lub nieuzasadniający w sposób dostateczny nieobecności podlega odrzuceniu.
5. W przypadku odrzucenia wniosku o usprawiedliwienie nieobecności przez wychowawcę, wnioskodawca może złożyć pisemną skargę wraz z uzasadnieniem do dyrektora w terminie 3 dni od odrzucenia wniosku. Dyrektor, rozpatrując skargę, może ją odrzucić lub uwzględnić. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
6. Uczeń może być zwolniony z części zajęć w danym dniu po przedstawieniu wychowawcy, innemu nauczycielowi lub dyrekcji pisemnego wniosku w dzienniczku z ponumerowanymi stronami, pieczętką szkoły i podpisem wychowawcy. Po zaakceptowaniu nauczyciel podpisuje wniosek czytelnym podpisem.
7. Uczeń, który samowolnie opuścił część zajęć w danym dniu, traci prawo do usprawiedliwienia wynikłej z tego nieobecności.
8. O dłuższej nieobecności rodzic jest zobowiązany powiadomić wychowawcę telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny w trakcie jej trwania.
9. W przypadku sfałszowania usprawiedliwienia uczeń podlega karze przewidzianej w statucie szkoły, nie mniejszej jednak niż nagana i obniżona ocena zachowania.
10. Uczniowie, których plan zajęć jest nieciągły z uwagi na rezygnację z zajęć nieobowiązkowych lub zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia, w czasie przerw między zajęciami przebywają w czytelni szkolnej pod opieką nauczycieli bibliotekarzy.

Rozdział 2

Rodzaje i warunki przyznawania nagród oraz tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody

§ 67

1. Za wzorową i przykładową postawę, wysokie wyniki edukacyjne, osiągnięcia sportowe lub artystyczne, działalność społeczną, zaangażowanie w pracę szkoły lub środowiska lokalnego uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:
 1. pochwałę wychowawcy wobec uczniów oddziału;
 2. pochwałę dyrektora wobec uczniów oddziału;
 3. pochwałę dyrektora wobec uczniów liceum;
 4. dyplom pochwalny;
 5. list pochwalny skierowany do rodziców;
 6. nagrodę rzeczową lub finansową;
 7. Nagrodę Patrona Szkoły;
 8. Nagrodę Burmistrza;
 9. stypendium Prezesa Rady Ministrów;
 10. stypendium Ministra Edukacji Narodowej;
 11. stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe.
2. Wyróżnienia i nagrody mogą być przyznawane przez radę pedagogiczną, kapitułę danej nagrody, dyrektora szkoły,

wychowawcę lub w oparciu o odrębne przepisy.

3. Kryteria oraz tryb przyznawania nagród określają odrębne regulaminy i przepisy prawa oświatowego.
4. Wybitne osiągnięcia w olimpiadach przedmiotowych i rozgrywkach sportowych odnotowuje się na świadectwach szkolnych, zgodnie z przepisami dotyczącymi prowadzenia dokumentacji szkolnej. Za wysokie wyniki w nauce oraz bardzo dobre zachowanie uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 68

1. Rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec zastosowanej nagrody, gdy uzna, że jest ona nieadekwatna do osiągnięć.
2. Sprzeciw musi być złożony w formie pisemnej do dyrektora szkoły najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania nagrody.
3. Sprzeciw musi zawierać uzasadnienie.
4. W celu rozpatrzenia sprzeciwu dyrektor powołuje komisję w składzie:
 1. wychowawca oddziału lub w przypadku jego nieobecności zastępca dyrektora jako przewodniczący;
 2. rzecznik praw ucznia, a w przypadku jego nieobecności psycholog lub pedagog;
 3. przedstawiciel samorządu uczniowskiego.
5. Komisja rozpatruje sprzeciw i podejmuje decyzję poprzez głosowanie oraz sporządza odpowiedź na piśmie.

Rozdział 3

Rodzaje kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwołania się od kary

§ 69

1. Za lekceważenie nauki, nieprzestrzeganie statutu i obowiązujących w szkole regulaminów, niewypełnianie obowiązków uczniowskich, naruszanie zasad współżycia społecznego uczeń może otrzymać następujące kary:
 1. upomnienie wychowawcy wobec klasy;
 2. upomnienie dyrektora udzielone indywidualnie uczniowi;
 3. upomnienie dyrektora udzielone w obecności rodziców;
 4. nagana dyrektora;
 5. zakaz reprezentowania klasy i szkoły;
 6. przeniesienie do innej klasy;
 7. skreślenie ucznia z listy uczniów (następujące w drodze postępowania administracyjnego).
2. Skreślenie ucznia z listy uczniów może mieć miejsce za:
 1. dopuszczenie się kradzieży na terenie szkoły, udokumentowanej postępowaniem wyjaśniającym, przeprowadzonym przez dyrektora szkoły;
 2. demoralizację innych uczniów;
 3. umyślne spowodowanie uszczerbku na zdrowiu innego ucznia lub spowodowanie zagrożenia zdrowia, życia i bezpieczeństwa swojego i innych osób;
 4. stałe naruszanie statutu (w tym za nieusprawiedliwioną nieobecność w szkole – 50 jednostek lekcyjnych lub więcej);
 5. wejście w kolizję z prawem, w tym fałszowanie dokumentów i podpisów;
 6. podważanie autorytetu szkoły, nauczycieli i innych pracowników;
 7. umyślne niszczenie mienia szkoły;
 8. złamanie obowiązujących regulaminów (szczególnie regulaminów wycieczek, obozów naukowych, studniówki);
 9. stosowanie przemocy rówieśniczej, w tym cyberprzemocy;
 10. agresywne zachowanie wobec uczniów lub pracowników szkoły;
 11. używanie narkotyków i innych środków odurzających, picie alkoholu lub przebywanie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających na terenie szkoły lub podczas organizowanych przez szkołę imprez;
 12. nagminne palenie papierosów na terenie szkoły i podczas organizowanych przez szkołę imprez;
 13. wniesienie na teren szkoły lub posiadanie podczas organizowanych przez szkołę imprez alkoholu lub innych środków odurzających;
 14. rażąco złamanie zasad współżycia społecznego.
3. Kary nakładać mogą, odpowiednio: wychowawca klasy, rada pedagogiczna, dyrektor szkoły.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczniów podejmuje dyrektor, a opiniuje rada pedagogiczna w formie uchwały oraz samorząd szkolny.

§ 70

1. Od kar innych niż skreślenie z listy uczniów uczeń lub rodzic może odwołać się poprzez złożenie na piśmie wniosku do dyrektora szkoły o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia o nałożeniu kary. Dyrektor rozpatruje wniosek w ciągu 7 dni od jego wpłynięcia.

2. Wykonanie kary skreślenia z listy uczniów może być zawieszona na czas próbny (nie dłużej niż na jeden okres) na wniosek wychowawcy klasy, rodziców i uczniów zgłoszony na piśmie w ciągu 3 dni roboczych od nałożenia kary. Złożenie wniosku o zawieszenie kary jest równoznaczne z poręczeniem za ucznia. Decyzję o zawieszeniu kary podejmuje rada pedagogiczna.
3. Od decyzji skreślenia z listy uczniów przysługuje odwołanie do kuratora oświaty w terminie 14 dni od daty jej doręczenia, za pośrednictwem dyrektora liceum.

Rozdział 4

Prawa i obowiązki mieszkańców internatu

§ 71

1. Mieszkaniec internatu, oprócz praw przysługujących każdemu uczniowi, ma prawo do:
 1. odpłatnego zakwaterowania oraz odpłatnego całodziennego wyżywienia;
 2. opieki wychowawczej gwarantującej bezpieczeństwo i poszanowanie godności;
 3. korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych internatu;
 4. korzystania z pomocy wychowawców w sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
 5. okresowego odwiedzania rodziców;
 6. przyjmowania osób odwiedzających, po uprzednim powiadomieniu wychowawcy i uzyskaniu jego zgody
 7. korzystania z komputera osobistego w swoim pokoju za zgodą wychowawcy;
 8. współdziałania w sprawach organizacyjnych i wychowawczych internatu

§72

1. Mieszkaniec internatu, oprócz obowiązków nałożonych na niego jako ucznia liceum, ma obowiązek:
 1. systematycznie uczyć się, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
 2. przestrzegać regulaminu internatu i innych ustaleń porządkowych;
 3. współdziałać w organizacji pracy i wypoczynku mieszkańców internatu;
 4. uczestniczyć w pracach użytecznych na rzecz internatu i środowiska;
 5. utrzymywać w czystości pomieszczenia mieszkalne;
 6. dbać o mienie internatu we wszystkich pomieszczeniach oddanych do użytku mieszkańcom;
 7. okazywać szacunek wobec grona pedagogicznego i innych pracowników szkoły i internatu;
 8. być koleżeńskim;
 9. udzielać innym mieszkańcom pomocy koleżeńskiej w nauce;
10. być zdyscyplinowanym – wpisywać każdorazowe wyjście i powrót do książki wyjść, każdorazowy wyjazd do domu potwierdzać dokumentem podpisanym przez wychowawcę, po godz. 22.00 przebywać w swoim pokoju, przestrzegać porządku dnia.

§73

1. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia w grupie lub obowiązujących przepisów, a także w przypadku niewywiązywania się z obowiązków bądź nieuiszczania opłat – wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w internacie.
2. Decyzję o usunięciu wychowanka z internatu podejmuje dyrektor liceum:
 1. na wniosek rady wychowawców internatu;
 2. bez wniosku rady wychowawców, ale po zasięgnięciu jej opinii;
3. Wychowanek może się odwołać od decyzji, o której mowa w ustępie 3, do organu administracji oświatowej sprawującego nadzór nad szkołą. Odwołanie składa się w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania decyzji, za pośrednictwem dyrektora szkoły.
4. Wychowanek usunięty ze szkoły lub z projektu Klasa BNP Paribas traci prawo do zamieszkania w internacie.